

Vnitřní směrnice č. j. 100/2015

Úplata za vzdělávání a školské služby – předškolní vzdělávání

OBSAH:

- I. Úvodní ustanovení**
- II. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání**
- III. Plátcí**
- IV. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání**
- V. Snížení úplaty**
- VI. Osvobození od úplaty**
- VII. Závěrečná ustanovení**

Na základě § 123 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a jeho novelizace zákonem č. 472/2011 v platném znění, a v souladu s § 6 vyhlášky MŠMT ČR č. 43/2006 Sb. v platném znění, stanovují následující výše úplat za vzdělávání a školské služby:

I. Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

II. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

III. Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

IV. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

IV. 1) Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka základní školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka základní školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- e) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- f) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- g) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- h) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

IV. 2) Základní částka úplaty

- a) Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole se od 1. září 2015 stanovuje na 200,- Kč za jeden kalendářní měsíc pro všechny děti.

IV. 3) Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata je splatná do 15. příslušného kalendářního měsíce na účet ZŠ a MŠ složenkou nebo převodem z účtu, pokud ředitelka základní školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Každému dítěti je přidělen variabilní symbol, který musí být uveden na složenke, nebo při převodu z účtu. Doklad o zaplacení předkládá ke kontrole zákonný zástupce dítěte třídním učitelkám neprodleně. Úhradu lze provádět také na více měsíců dopředu. Způsob platby lze dojednat při nástupu dítěte do mateřské školy, nebo na začátku školního roku. Číslo účtu školy: 181831232/0300.

Bezdůvodné neuhrazení úplaty za vzdělávání v MŠ je důvodem pro vyřazení dítěte z docházky do MŠ (§35d zák. č. 561/2004 Sb.).

V. Snížení úplaty

a) Snížení základní úplaty je možné v případě, kdy dítě do mateřské školy nedocházelo ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, nejvýše však o polovinu stanovené základní částky.

b) V případě přerušení provozu v mateřské škole (např. letní prázdniny, stavební úpravy apod.) se platí poměrná část základní úplaty. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka základní školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky základní školy o přerušení nebo omezení provozu. Úplata při omezení, přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dní v měsíci bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních případech ihned.

VI. Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek (§ 20 až 22 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře ve znění pozdějších předpisů) nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávku pěstounské péče podle (§ 36 až 43 zákona 117/1995 Sb.) o státní sociální podpoře v platném znění.

Zákonný zástupce, nebo osoba pobírající dávku pěstounské péče požádá písemně ředitelku základní školy o osvobození od úplaty a doloží výše uvedené skutečnosti.

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce základní školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky základní školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

Podle § 123 odst. 2 se poskytuje dítěti vzdělávání bezplatně v MŠ od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. září 2017 a je závazná pro všechny zaměstnance MŠ a dále pro všechny zákonné zástupce dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání. Tímto pozbývá platnost vnitřní směrnice č. j. 100/2015 z 1. 9. 2015.

V Kozojedech dne: 30. 6. 2017

Mgr. Eva Doležalová
ředitelka školy

Dodatek č. 1

IV. 2 Základní částka úplaty

- a) Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole se od 1. září 2019 stanovuje na **250,- Kč** za jeden kalendářní měsíc pro všechny děti.

Dodatek nabývá platnosti 1. 9. 2019

V Kozojedech dne: 23. 8. 2019

Mgr. Eva Doležalová

ředitelka školy